



**ALMINDELIGE BESTEMMELSER FOR  
FJERNVARMELEVERING**

**Uldum Varmeværk A.m.b.a.**

# INDHOLD

.....	1
<b>1 GYLDIGHEDSOMRÅDE OG DEFINITIONER MV.</b> .....	<b>4</b>
<b>1.1 SELSKABET og KUNDEN</b> .....	<b>4</b>
<b>1.2 Direkte kundeforhold</b> .....	<b>4</b>
<b>1.3 Det retlige forhold mellem SELSKABET og KUNDEN</b> .....	<b>4</b>
<b>1.4 Velkomstbrev</b> .....	<b>4</b>
<b>1.5 Digital kommunikation mellem SELSKAB og KUNDE</b> .....	<b>4</b>
<b>2 ETABLERING/ÆNDRING AF FJERNVARMEOFORSYNING</b> .....	<b>5</b>
<b>2.1 Etablering af fjernvarmeforsyning</b> .....	<b>5</b>
<b>2.2 Anmodning om tilslutning</b> .....	<b>5</b>
<b>2.3 Plads og adgang til de tekniske installationer</b> .....	<b>5</b>
<b>2.4 Ændring af de tekniske installationer</b> .....	<b>5</b>
<b>2.5 Forsyning af ejendomme</b> .....	<b>5</b>
<b>2.6 Tilslutningsbidrag</b> .....	<b>6</b>
<b>2.7 Investeringsbidrag</b> .....	<b>6</b>
<b>2.8 Ændringer af betydning for investeringsbidraget</b> .....	<b>6</b>
<b>2.9 Stikledning/stikledningsbidrag</b> .....	<b>6</b>
<b>2.10 Afslutning af stikledningen</b> .....	<b>7</b>
<b>2.11 Etablering af fælles stikledning</b> .....	<b>7</b>
<b>2.12 Byggemodningsbidrag</b> .....	<b>7</b>
<b>2.13 Ændringer af bygninger og terræn</b> .....	<b>7</b>
<b>2.14 Forøget varmebehov</b> .....	<b>8</b>
<b>2.15 Reparation af ledningsnettet</b> .....	<b>8</b>
<b>2.16 Ejerskifte</b> .....	<b>8</b>
<b>2.17 Lejerskifte</b> .....	<b>8</b>
<b>2.18 Leveringsbestemmelser</b> .....	<b>8</b>
<b>2.19 Udtrædelsesfrister</b> .....	<b>9</b>
<b>2.20 Udtrædelsesvilkår</b> .....	<b>9</b>
<b>2.21 Selskabets formue</b> .....	<b>9</b>
<b>2.22 Ledningsnettet kan blive liggende</b> .....	<b>9</b>
<b>2.23 Midlertidigt ophør af varmeaftag</b> .....	<b>9</b>
<b>3 DRIFT OG VEDLIGEHOLDELSE AF ANLÆG</b> .....	<b>10</b>
<b>3.1 Varmelevering</b> .....	<b>10</b>
<b>3.2 Brug af fjernvarmevand</b> .....	<b>10</b>
<b>3.3 Varmeinstallationen</b> .....	<b>10</b>
<b>3.4 Varmeinstallationens stand</b> .....	<b>10</b>
<b>3.5 Autoriseret VVS-installatør</b> .....	<b>10</b>
<b>3.6 Opretholdelse af forsyningen</b> .....	<b>10</b>
<b>3.7 Force majeure</b> .....	<b>11</b>
<b>3.8 Adgang til varmeanlæg</b> .....	<b>11</b>
<b>3.9 Beskadigelse af Selskabets ejendom</b> .....	<b>11</b>

3.10 Ændring af leveringskonditioner .....	11
<b>4 TARIFFER .....</b>	<b>12</b>
4.1 Tariffer .....	12
4.2 BBR-registret.....	12
4.3 Meddelelse af ændringer.....	12
4.4 Takstbladet.....	12
<b>5 MÅLING AF FJERNVARMEFORBRUG, HERUNDER ANVENDELSE AF FJERNAFLÆSNING</b>	
.....	13
5.1 Levering og placering af måleudstyr .....	13
5.2 Ejerforhold .....	13
5.3 Flytning af hovedmålere.....	13
5.4 Bimåler.....	13
5.5 Aflæsning af målere.....	13
5.6 Aflæsning.....	14
5.7 Betaling for aflæsning, udskrifter mv.....	14
5.8 Beskadigelse af måler.....	14
5.9 Afprøvning af måler .....	14
5.10 Hovedmålerens maksimale afvigelse.....	14
5.11 Fejl ved hovedmåler skal meldes.....	14
5.12 Tyveri .....	14
<b>6 BETALING MV.....</b>	<b>15</b>
6.1 Betalingspligt .....	15
6.2 Årsafregning .....	15
6.3 Afregning af fjernvarmeforbrug.....	15
6.4 Betalingsfrist .....	15
6.5 Rykker for betaling .....	15
6.6 Inkasso .....	16
6.7 Afbrydelse af varmforsyningen .....	16
6.8 Genoptagelse af varmforsyning.....	16
6.9 Ejerskifte/lejerskifte .....	16
6.10 Sikkerhedsstillelse.....	16
6.11 Renter .....	17
6.12 Standardgebyrer .....	17
<b>7 TILSYNS- OG KLAGEMYNDIGHED MV.....</b>	<b>18</b>
7.1 Ankenævnet på Energiområdet - Det alternative tvistløsningsorgan.....	18
7.2. Energitilsynet .....	18
7.3. Energiklagenævnet.....	18
7.4 EU's klageportal .....	18
7.5 Datatilsynet .....	19
<b>8 IKRAFTTRÆDEN OG ÆNDRING AF BESTEMMELSERNE .....</b>	<b>20</b>
8.1 Ikrafttræden.....	20
8.2 Ændringer .....	20
8.3 Meddelelse om ændringer.....	20

## **1 GYLDIGHEDSOMRÅDE OG DEFINITIONER MV.**

### **1.1 SELSKABET og KUNDEN**

Almindelige Bestemmelser for fjernvarmelevering er gældende for leveringsforholdet mellem Uldum Varmeværk A.m.b.a., Industrisvinget 9, 7171 Uldum. CVR-nr. 16500313. Mail: info@uldumvarmevaerk.dk og EJEREN af ejendommen, der efter eget ønske eller ved tilslutningspligt er tilsluttet fjernvarmeforsyningen, samt for LEJERE, hvor der i henhold til 1.2 er aftalt et direkte kundeforhold.

Efterfølgende benævnes forsyningselskabet som SELSKABET. EJEREN af en ejendom og LEJERE med et direkte kundeforhold benævnes KUNDEN. Ejeren af ejendommen er benævnt EJEREN, hvor aftaleforholdet til SELSKABET juridisk adskiller sig fra det forhold en LEJER har til SELSKABET eller hvor LEJERENS forhold til EJEREN omhandles i teksten.

### **1.2 Direkte kundeforhold**

Hvor det er teknisk gennemførligt, dvs. hvor der til den enkelte KUNDE findes et selvstændigt stik med mulighed for aflukning samt en selvstændig varmemåler, der ejes af SELSKABET, skal betaling for varme – på EJERENS anmodning – ske i et direkte kundeforhold mellem SELSKABET og KUNDEN, uanset om KUNDEN er EJER eller LEJER.

Hæftelse for betaling af LEJERENS løbende betalinger kan ikke pålægges EJEREN. LEJEREN hæfter for al betaling af varme og faste udgifter, indtil LEJEREN eller EJEREN har meddelt SELSKABET, jf. afsnit 2.17, at vedkommendes aftale med SELSKABET ophører. Herefter indtræder en ny LEJER eller EJEREN i aftalen med SELSKABET.

Øvrige leveringsforhold – herunder lejeaftalen – mellem en EJER og dennes LEJER er SELSKABET uvedkommende.

### **1.3 Det retlige forhold mellem SELSKABET og KUNDEN**

Aftalegrundlaget mellem SELSKABET og KUNDEN er fastlagt i:

- Almindelige bestemmelser
- Tekniske bestemmelser
- Vedtægter
- Takstblad
- Aftale om Fjernvarme
- Velkomstbrev
- Privatlivspolitik

### **1.4 Velkomstbrev**

I forbindelse med ejer-/lejerskifte fremsender SELSKABET et "Velkomstbrev" til KUNDEN med oplysning om KUNDENS indtræden i aftaleforholdet.

### **1.5 Digital kommunikation mellem SELSKAB og KUNDE**

KUNDEN er, medmindre KUNDEN er undtaget for krav om digital kommunikation, forpligtet til at sikre, at SELSKABET under hele aftaleforløbet er underrettet om en gyldig mailadresse og et gyldigt mobilnummer til al nødvendig kommunikation mellem SELSKABET og KUNDEN.

KUNDEN er forpligtet til straks at ajourføre mailadresse og telefonnummer overfor selskabet eller selskabets repræsentant, såfremt disse ændres.

Nødvendig kommunikation mellem SELKABET og KUNDE er al kommunikation, der vedrører aftalen om levering af fjernvarme og evt. andelshaverskab i SELSKABET, herunder fremsendelse af oplysninger om driftsforhold, aftaler, faktureringsoplysninger, faktura, årsopgørelser, gebyrer, lukkevarsler, indkaldelse til generalforsamling, fjernvarmens dag m.m.

Gyldig mailadresse og gyldigt mobilnummer på KUNDEN kan også benyttes, hvis der er behov for kommunikation via sikker mail, hvis reglerne om bl.a. GDPR fordrer dette.

KUNDEN er forpligtet til at tilslutte sig en digital postkasse f.eks. e-boks, hvis SELSKABET benytter sig af en digital postudbyder.

KUNDEN er forpligtet til at gøre SELSKABET opmærksom på, hvis KUNDEN er undtaget for digital kommunikation.

## **2 ETABLERING/ÆNDRING AF FJERNVARMEFORSYNING**

### **2.1 Etablering af fjernvarmeforsyning**

Såfremt andet ikke er fastsat i den kommunale varmeplanlægning, og såfremt tekniske og økonomiske hensyn ikke er til hinder herfor, kan der etableres fjernvarmeforsyning.

SELSKABET afgør i de enkelte tilfælde, om tilslutning kan finde sted.

### **2.2 Anmodning om tilslutning**

Anmodning om en ejendoms tilslutning til fjernvarmeforsyningen fremsendes skriftligt til SELSKABET af EJEREN af ejendommen. I områder med tilslutningspligt giver kommunen pålæg om, hvornår tilslutning senest skal finde sted.

### **2.3 Plads og adgang til de tekniske installationer**

KUNDEN stiller den fornødne plads til rådighed til brug for etablering af hovedhaner og hovedmålerarrangement mv. Der må sikres SELSKABET let adgang til måler aflæsning og vedligeholdelse af anlægsdele, så en eventuel senere udskiftning kan foretages uden bygningsmæssige problemer.

### **2.4 Ændring af de tekniske installationer**

Hvis det er nødvendigt at ændre interne ledninger mv. på ejendommens område, for at fjernvarmestikledningen kan etableres, skal dette ske på EJERENS foranledning, og omkostningerne hertil påhviler EJEREN.

### **2.5 Forsyning af ejendomme**

SELSKABET er efter nærmere aftale berettiget til at føre fjernvarmeledninger gennem ejendommens grund, kælder mv. til forsyning af ejendommen samt til eventuel forsyning af andre ejendomme, for så vidt der derved ikke skabes væsentlige hindringer for rummenes eller grundens udnyttelse.

Hvis der træffes særlige aftaler af teknisk eller økonomisk karakter, kan der tinglyses en deklaration, såfremt en af parterne ønsker dette. SELSKABET foranlediger og bekoster dette.

SELSKABET etablerer og vedligeholder dette ledningsnet. SELSKABET er ansvarligt for skader, der sker som følge af dette ledningsnets etablering, drift og vedligeholdelse, hvorfor SELSKABET til enhver tid skal have adgang til at foretage de nødvendige eftersyn og reparationer.

Er der tale om væsentlige og omfattende hindringer for rummenes eller grundens udnyttelse, og der derfor ikke kan opnås en aftale, kan SELSKABET anmode kommunen om at anvende ekspropriationsreglerne i varmforsyningsloven.

Ledningsnettet må ikke fjernes eller flyttes af andre end SELSKABET.

Hvis der opstår en skade på ledningsnettet, skal KUNDEN kontakte SELSKABET og dernæst anmelde skaden til sit eget forsikringselskab.

## **2.6 Tilslutningsbidrag**

EJEREN betaler tilslutningsbidrag, jf. SELSKABETS takstblad, for at blive tilsluttet varmforsyningen.

Tilslutningsbidraget består af investeringsbidrag og stikledningsbidrag.

Tilslutningsbidragets størrelse fastsættes efter den takst, der er gældende på det tidspunkt, hvor en aftale om tilslutning underskrives.

Bidraget skal betales inden stikledningen etableres.

Der skal i alle tilfælde – uanset om der suppleres med anden opvarmning – betales tilslutningsbidrag og fast årligt bidrag i fuldt omfang af alle bygningsdele, der kan opvarmes direkte eller indirekte med fjernvarme.

## **2.7 Investeringsbidrag**

Beregning af investeringsbidragets størrelse foretages af SELSKABET. På SELSKABETS foranledning skal EJEREN meddele de nødvendige oplysninger til brug for beregning af bidrag.

Investeringsbidraget dækker EJERENS forholdsmæssige andel af de omkostninger SELSKABET har anvendt til etablering af hovedledninger og produktionsanlæg.

## **2.8 Ændringer af betydning for investeringsbidraget**

Såfremt der i ejendommen ønskes foretaget ændringer, som har indflydelse på beregning af investeringsbidraget, har EJEREN pligt til, inden ændringen, skriftligt at meddele dette til SELSKABET. I sådanne tilfælde kan SELSKABET opkræve supplerende investeringsbidrag iht. Takstbladet. SELSKABET forbeholder sig ret til at foretage kontrolmåling.

## **2.9 Stikledning/stikledningsbidrag**

I forbindelse med fastsættelse af stikledningens placering har EJEREN pligt til at oplyse om eventuelle interne ledningers placering på grunden samt at oplyse om eventuelle skjulte installationer, inden gennem boring af sokkel/gulv/væg foretages.

SELSKABET påtager sig ikke erstatningspligt i forbindelse med eventuelle beskadigelser på installationer, der ikke er oplyst om.

Det ledningsnet, der etableres fra hovedledningen/fordelingsledningen til ejendommens hovedhaner, benævnes i det følgende som "stikledningen."

Ejerens betaling for etablering af stikledningen fremgår af SELSKABETS takstblad. Den faste del af betalingen for stikledningen indgår i investeringsbidraget, mens den variable del betales ud fra den fysiske længde af stikledningen målt i tracéet fra ejendommens skel og ind til hovedhanerne på ejendommen. SELSKABET fastsætter stikledningens placering efter aftale med ejeren, under hensyntagen til tekniske forhold. Bidraget skal betales, inden stikledningen etableres.

Ved nybyggeri placeres stikledningen efter de Tekniske bestemmelser for Fjernvarmelevering.

Hovedhaner placeres umiddelbart inden for ydervæg eller i udvendig skab. Hvis det undtagelsesvist ikke er muligt, skal aftale altid laves med SELSKABET forud for arbejdets udførelse, og stikledningen skal være udskiftelig og lægges i foringsrør eller via stikledningsskab.

Pris for placering af skab udvendig eller indvendig fremgår af takstblad.

SELSKABET kan etablere fælles stikledning til flere ejendomme med selvstændige varmemålere, hvis SELSKABET finder det hensigtsmæssigt.

## **2.10 Afslutning af stikledningen**

Stikledningen inkl. hovedhaner etableres, ejes og vedligeholdes af SELSKABET.

## **2.11 Etablering af fælles stikledning**

SELSKABET kan etablere fælles stikledning til flere ejendomme med selvstændige varmemålere, hvis SELSKABET finder det hensigtsmæssigt.

## **2.12 Byggemodningsbidrag**

Der opkræves byggemodningsbidrag i forbindelse med nye udstykningsområder. Byggemodningsbidragets størrelse afhænger af de konkrete forhold i forbindelse med den enkelte byggemodning, men kan maksimalt udgøre SELSKABETS faktiske omkostninger til etablering af hovedledninger i udstykningsområdet.

Byggemodningsbidraget betales i to rater – 50% før opstart. Det resterende ved opgørelse af faktiske omkostninger.

Byggemodningsbidrag betales af udstykker, mens tilslutningsafgift og stikledningsafgift betales af de kommende forbrugere jf. værkets bestemmelser.

## **2.13 Ændringer af bygninger og terræn**

Det er ikke tilladt KUNDEN at bygge oven på stikledningen eller at ændre terræn over/omkring stikledningen i væsentligt omfang.

Må KUNDEN nødvendigvis foretage tilbygning over stikledningen, overgår stikledningen til husets interne installation, og der etableres hovedhaner og måler i skab ved den nye tilbygning for KUNDENS regning.

Det er KUNDENS ansvar, at stikledning og installation til enhver tid efter etableringen opfylder de almindelige og tekniske leveringsbestemmelser for SELSKABET.

Giver forhold hos KUNDEN anledning til afbrydelse, ændring eller flytning af stikledningen, udføres arbejdet af SELSKABET efter aftale med KUNDEN og for KUNDENS regning, jf. 2.10.

## **2.14 Forøget varmebehov**

Hvis en stikledning ved forøget varmebehov bliver for lille, omlægges den af SELSKABET efter nærmere aftale med KUNDEN. De faktiske udgifter hertil betales af KUNDEN.

## **2.15 Reparation af ledningsnettet**

SELSKABET har til enhver tid ret til at reparere eller udskifte ledningsnet på en KUNDES ejendom.

Efter udførte anlægs- og reparationsarbejder foretager SELSKABET retablering i henhold til "Tekniske Bestemmelser for fjernvarmelevering og ellers til samme standard som før arbejdets påbegyndelse.

## **2.16 Ejerskifte**

Ejerskifte skal meddeles SELSKABET senest 8 dage efter ejerskifte. I forbindelse med ejerskiftet skal hovedmåleren aflæses med henblik på udarbejdelse af en slutopgørelse. Dette sker via de daglige fjernaflæsninger.

Den hidtidige EJER er forpligtet til at betale såvel faste bidrag som forbrugsbidrag efter måler, indtil ejerforholdet ophører eller overgår til den nye EJER, jf. 6.9. Den hidtidige EJER skal drage omsorg for, at den nye EJER indtræder i den hidtidige EJERS forpligtelser over for SELSKABET med de rettigheder og pligter, der følger af SELSKABETS vedtægter, almindelige leveringsbestemmelser mv. SELSKABET fremsender et "Velkomstbrev" til den nye EJER.

## **2.17 Lejerskifte**

Hvor der er etableret et direkte kundeforhold, jf. 1.1 og 1.2, skal lejerskifte meddeles SELSKABET. I forbindelse med lejerskifte skal måleren aflæses med henblik på udarbejdelse af en slutopgørelse. Anmodning herom skal meddeles SELSKABET senest 8 dage, før aflæsning ønskes foretaget.

Den hidtidige LEJER er altid forpligtet til at betale såvel faste bidrag som forbrugsbidrag efter måler i henhold til SELSKABETS opgørelse, indtil slutaflæsning er foretaget i forbindelse med fraflytningen. SELSKABET fremsender et "Velkomstbrev" til den nye LEJER.

I tilfælde af at LEJEREN ikke har meddelt sin fraflytning til SELSKABET, har SELSKABET ret til at opkræve for varmebetaling fra datoen for modtagelse af LEJERENS meddelelse om flytning + 8 dage.

Hvis SELSKABET ikke modtager meddelelse om ny LEJER, er EJEREN forpligtet til at betale såvel faste bidrag som forbrugsbidrag efter måler, indtil SELSKABET har modtaget meddelelse om ny LEJER. EJEREN modtager et velkomstbrev / skriftlig underretning herom.

Eventuelt gebyr for flytteopgørelse fremgår af SELSKABETS til enhver tid gældende takstblad. Se endvidere pkt. 6.12.

## **2.18 Leveringsbestemmelser**

Gældende leveringsbestemmelser og takstblad kan downloades fra SELSKABETS hjemmeside eller rekvireres ved henvendelse til SELSKABET.



## 2.19 Udtrædelsesfrister

Hvis der er tilslutningspligt / forblivelsespligt på en ejendom, skal denne respekteres. Dette betyder, at en EJER, der er omfattet af tilslutningspligten, ikke kan udtræde. EJEREN er i disse tilfælde fortsat forpligtet til at betale fast afgift.

Hvis der ikke er tilslutningspligt/forblivelsespligt på en ejendom, har EJEREN ret til at opsiges leveringsforholdet med følgende varsel:

Udtrædelse af SELSKABET kan finde sted med 18 måneders skriftlig varsel af ejeren til et regnskabsårs udløb. Udtrædelsestidspunktet er ved opsigelsesfristens udløb.

Udtræden er dog til enhver tid begrænset af lovgivningen og offentlige myndigheders beslutninger.

## 2.20 Udtrædelsesvilkår

På udtrædelsestidspunktet er der pligt til at betale:

- a) Bidrag i forhold til årsopgørelse.
- b) Skyldige bidrag.
- c) Et beløb til dækning af udgifter ved afbrydelse af stikledningen ved hoved-/ fordelingsledningen samt nedtagning af måler og andet tilhørende SELSKABET.
- d) SELSKABETS omkostninger ved eventuel fjernelse af SELSKABETS tilhørende ledninger på ejendommen i det omfang, sådanne ledninger alene vedrører KUNDENS varmforsyning. Hvis det ikke er muligt at overdrage den ledigblevne kapacitet til nye KUNDER, kan endvidere opkræves:
- e) En godtgørelse for udtrædelse, der svarer til EJERENS andel af SELSKABETS samlede anlægsudgifter som opgjort i den seneste anmeldte priseftervisning til Forsyningstilsynet på udtrædelsestidspunktet med fradrag af de afskrivninger, der har været indregnet i priserne frem til udtrædelsestidspunktet.  
EJERENS forholdsmæssige andel beregnes på baggrund af ejendommens tilslutningsværdi, svarende til opvarmet areal iht. BBR i regnskabsåret inden opsigelsen.

## 2.21 Selskabets formue

En udtrædende EJER har ikke krav på nogen andel af SELSKABETS formue.

## 2.22 Ledningsnettet kan blive liggende

Hvis leveringsforholdet ophører, har SELSKABET efter nærmere aftale ret til at lade ledningsnettet blive liggende og har fortsat adgang til drift, eftersyn og reparation af dette. Hvis ledningsnettets forbliven medfører væsentlige og omfattende hindringer for rummenes eller grundens udnyttelse, og der derfor ikke kan opnås en aftale, kan ekspropriationsreglerne i varmforsyningsloven anvendes af kommunen.

## 2.23 Midlertidigt ophør af varmeaftag

I tilfælde af at en ejendom ikke rent fysisk kan forsynes med fjernvarme grundet nedrivning, større ombygning, brand eller anden større skade, kan der indgås aftale om, at betaling af den faste afgift stilles i bero i en angiven periode.

Såfremt ejendommen nedrives eller det tilsluttede areal frameldes tilbagebetales tilslutningsbidraget ikke. KUNDEN vil herefter blive opkrævet for udtrædelse af varmforsyning – se punkt 2.20.

Såfremt KUNDEN ikke inden for 5 år igen påbegynder at aftage varme, vil SELSKABET betragte KUNDEN/EJEREN som værende udtrådt. I den 5-årige periode, betales det fulde faste bidrag for det nedrevne/frameldte areal. Løsningen bortfalder ved ejerskifte.

Hvis forbrugeren ønsker at opføre et nyt areal, kan det tidligere tilsluttede areal flyttes over til det nye areal indenfor 5 år.

### **3 DRIFT OG VEDLIGEHOLDELSE AF ANLÆG**

#### **3.1 Varmelevering**

Varmen leveres som cirkulerende varmt vand (fjernvarmevand) med en temperatur, der af SELSKABET kan reguleres såvel efter årstiderne som inden for døgnet, jf. "Tekniske Bestemmelser for fjernvarmelevering".

#### **3.2 Brug af fjernvarmevand**

Fjernvarmevandet må kun benyttes til cirkulering i ejendommens varmeinstallation. KUNDEN er ansvarlig for, at der ikke sker aftapning eller spild af fjernvarmevand fra anlægget.

#### **3.3 Varmeinstallationen**

Ejendommens varmeinstallation (varmeanlæg og vandvarmer, respektive varmeveksler) skal dimensioneres, styres, reguleres og overvåges, således at fjernvarmevandet afkøles i henhold til "Tekniske Bestemmelser for fjernvarmelevering".

#### **3.4 Varmeinstallationens stand**

KUNDEN er ansvarlig for, at ejendommens varmeinstallation holdes i forsvarlig stand med hensyn til sikkerhed, drift og regulering.

Såfremt KUNDEN udviser uagtsomhed ved vedligeholdelse eller pasning af anlægget, så der derved påføres SELSKABET tab eller ulemper, og KUNDEN ikke efter henstilling retter de påtalte forhold, er SELSKABET berettiget til at bringe forholdene i orden for KUNDENS regning, og tillige, hvis sikkerhedsmæssige grunde taler herfor at afbryde fjernvarmeforsyningen, indtil forholdene er bragt i orden.

#### **3.5 Autoriseret VVS-installatør**

Til enhver udførelse af arbejder på ejendommens varmeinstallation bør anvendes firmaer med autorisation som VVS-installatør, der tillige er registreret i Fjernvarmebranchens registreringsordning for servicemontører (også kaldet FjR-ordningen).

#### **3.6 Opretholdelse af forsyningen**

SELSKABET har pligt til at opretholde en regelmæssig forsyning med fjernvarme til rumopvarmning og fremstilling af varmt brugsvand. SELSKABET forbeholder sig ret til, så vidt muligt med forudgående varsel, at afbryde forsyningen ved udførelse af nyttilslutninger, ledningsændringer og reparationer. Større ledningsarbejder vil så vidt muligt blive udført uden for den egentlige fyringssæson.

Kortvarige, nødvendige afbrydelser i forbindelse med havari kan foretages uden varsel.

I tilfælde af varmeafbrydelse og andre tilfælde af ikke kontraktmæssig levering i forbrugerkøb gælder købelovens og aftalelovens regler, og SELSKABET er ansvarlig efter dansk rets almindelige erstatningsregler. Over for erhvervsdrivende er SELSKABET ikke ansvarlig for driftstab, ej heller for avancetab eller andet indirekte tab, medmindre der foreligger forsæt eller grov uagtsomhed fra SELSKABETS side. Erhvervsdrivende opfordres derfor til at tegne driftstabsforsikring.

### **3.7 Force majeure**

SELSKABET påtager sig intet ansvar for følgerne af svigtende levering opstået ved naturkatastrofer, krig, oprør, hærværk, brand, eksplosioner, arbejdskonflikter eller andre forhold, som er uden for SELSKABETS kontrol.

SELSKABET fritages i disse situationer for leveringsforpligtelsen.

### **3.8 Adgang til varmeanlæg**

SELSKABETS personale skal, så længe ejendommen er tilsluttet fjernvarmeforsyningen, mod behørig legitimation, til enhver tid have adgang til alle dele af ejendommens varmeanlæg for eftersyn, trykprøvning, aflæsning samt afbrydelse.

SELSKABETS personale er i rimeligt omfang til rådighed for KUNDEN med information om fjernvarmeanlæggets etablering, drift og betjening samt påvisning af eventuelle fejl.

### **3.9 Beskadigelse af Selskabets ejendom**

KUNDEN er – såfremt det skyldes fejl eller forsømmelser fra hans side – ansvarlig for beskadigelse af SELSKABETS ejendom, jf. dansk rets almindelige bestemmelser om erstatning.

### **3.10 Ændring af leveringskonditioner**

SELSKABET er til enhver tid berettiget til at ændre leveringskonditioner, f.eks. ændring af tryk og temperatur, som myndighederne foreskriver eller anbefaler.

Leveringsændringer skal meddeles både til LEJERE med direkte kundeforhold og til EJEREN med et passende varsel, jf. 8.3.

Såfremt de ovenfor nævnte ændringer vil kræve forandring af installationer tilhørende EJEREN, påhviler udgifterne hertil denne.

Påføres ejendommen herved urimelige forsyningsforhold eller udgifter, skal EJEREN være berettiget til at udtræde af SELSKABET, uden at der derved skal betales udtrædelsesgodtgørelse eller afbrydelsesomkostninger.

## **4 TARIFFER**

### **4.1 Tariffer**

SELSKABET udarbejder tarifferne under hensyntagen til Energitilsynets retningslinjer om kostægte tariffastsættelse, og tarifferne vil til enhver tid fremgå af SELSKABETS takstblad.

Afregning af bidrag af enhver art, der indgår som led i fjernvarmeforsyningen, finder sted efter de til enhver tid gældende og til Energitilsynet anmeldte tariffer.

### **4.2 BBR-registret**

Umiddelbart efter at tilslutningen til fjernvarme har fundet sted, anmelder SELSKABET det til kommunens bygnings- og boligregister (BBR), at ejendommens opvarmningsform er ændret til fjernvarme. De oplysninger, der er registreret i BBR, anvendes bl.a. som grundlag for effektbidraget, som indgår i fjernvarmetaksten.

EJEREN er ansvarlig for, at de til enhver tid i BBR registrerede oplysninger er korrekte.

### **4.3 Meddelelse af ændringer**

Hvis der i ejendommen foretages ændringer, som har indflydelse på beregning af dele af tilslutningsbidraget og de årlige driftsbidrag, herunder effektbidraget, har KUNDEN pligt til at meddele dette til SELSKABET.

KUNDEN har i øvrig pligt til straks at give SELSKABET meddelelse om enhver ændring, der har betydning for aftaleforholdet.

### **4.4 Takstbladet**

SELSKABETS takstblad er offentligt tilgængeligt på SELSKABETS hjemmeside [www.uldumvarmevaerk.dk](http://www.uldumvarmevaerk.dk) eller kan rekvireres ved henvendelse til SELSKABET.

SELSKABET er forpligtet til at oplyse såvel EJER som LEJER med direkte kundeforhold om tariffer, om ændringer af disse samt om ændring af opkrævningsperiode.

## **5 MÅLING AF FJERNVARMEFORBRUG, HERUNDER ANVENDELSE AF FJERNAFLÆSNING**

### **5.1 Levering og placering af måleudstyr**

SELSKABET leverer det for afregning mellem KUNDE og SELSKAB nødvendige måleudstyr og bestemmer målernes antal, størrelse, type og placering.

KUNDEN betaler elforbruget til måleren.

### **5.2 Ejerforhold**

Hovedmålere ejes og vedligeholdes af SELSKABET. SELSKABET er i øvrigt berettiget til at udskifte og flytte hovedmålere, når det findes påkrævet. Flytning af hovedmåler skal aftales med KUNDEN.

KUNDEN er erstatningsansvarlig over for SELSKABET i tilfælde, hvor måleren beskadiges eller ødelægges af KUNDEN.

### **5.3 Flytning af hovedmålere**

Uden SELSKABETS godkendelse må hovedmålere ikke flyttes. De ved hovedmålere og hovedhaner anbragte plomber må kun brydes af SELSKABETS personale eller af personer bemyndiget dertil af SELSKABET.

Hvis en måler ved en ombygning eller ændret anvendelse af en bygning får en uhensigtsmæssig placering, så kontrol og aflæsning ikke kan foretages på normal måde, er SELSKABET berettiget til at kræve måleren flyttet for KUNDENS regning.

### **5.4 Bimåler**

Såfremt en KUNDE opsætter bimålere for intern fordeling af varmekonsumet, er dette SELSKABET uvedkommende.

### **5.5 Aflæsning af målere**

Med henblik på afregningen af fjernvarmekonsumet foretages daglige aflæsninger af hovedmålere på en af følgende måder:

- Fjernaflysning (foretages automatisk af SELSKABET)
- Kontrolaflysning (foretages manuelt af SELSKABET).

SELSKABETS personale skal have uhindret adgang til hovedmålere, jf. 3.9.

KUNDEN accepterer, at der ved installationer med fjernaflysning kan foretages hyppige/løbende aflæsninger uden efterfølgende afregning. Sådanne aflæsninger sker udelukkende for afklaring af forhold vedrørende SELSKABETS drift og/eller ledningsnet (varmetab, temperatursvingninger, svingende belastning, løbsk måler) samt forhold, der alene er nødvendige for den daglige drift og kundeservice.

## **5.6 Aflæsning**

SELSKABET foretager aflæsning af målere på daglig basis. Dette fremgår også af SELSKABETS hjemmeside.

## **5.7 Betaling for aflæsning, udskrifter mv**

SELSKABET er berettiget til at opkræve betaling for målerudskrifter, årsopgørelser mv, som rekvireres af KUNDEN, medmindre disse udgifter i henhold til 5.11 skal afholdes af SELSKABET.

## **5.8 Beskadigelse af måler**

Såfremt der konstateres fejl ved målingen eller klar uoverensstemmelse mellem det af hovedmåleren registrerede og det sandsynlige forbrug, kontrolleres måleren for eventuelle fejl, og forbruget fastsættes efter de til enhver tid gældende regler for beregnet forbrug, og betalingen reguleres i overensstemmelse hermed. Såfremt KUNDEN kan dokumentere, at forbruget har været atypisk i afregningsperioden, tages der hensyn til dette i fastsættelsen af forbruget.

## **5.9 Afprøvning af måler**

SELSKABET er til enhver tid berettiget til for egen regning at udføre målerafprøvning, ligesom KUNDEN ved skriftlig henvendelse og mod betaling til SELSKABET kan forlange at få hovedmåleren afprøvet, jf. 5.11.

## **5.10 Hovedmålerens maksimale afvigelse**

Hovedmålere anses for at vise rigtigt, når disse ved afprøvning inden for deres måleområde har en maksimal afvigelse, som ikke overskrider de i "Tekniske bestemmelser for fjernvarmelevering" fastsatte maksimalt tilladte afvigelser for målere og/eller i henhold til de af SELSKABET fastsatte afvigelser.

Hvis afvigelsen overskrider disse grænser, afholdes udgiften til såvel måleraflysning som målerafprøvning af SELSKABET, og afregning med KUNDEN reguleres jf. Dansk Fjernvarmes vejledning om Beregning af fjernvarmeforbrug.

## **5.11 Fejl ved hovedmåler skal meldes**

Såfremt KUNDEN har eller burde have en formodning om, at måleren er beskadiget, registrerer forkert eller står stille, er KUNDEN forpligtet til omgående at underrette SELSKABET herom.

Ved installationer med fjernaflæsning kan der foretages hyppige/løbende aflæsninger, uden efterfølgende afregning, udelukkende for afklaring af forhold vedrørende SELSKABETs drift og/eller ledningstab (varmetab, temperatursvingninger, svingende belastning, løbsk måler) samt forhold, der alene er nødvendige for den daglige drift og forbrugerservice.

## **5.12 Tyveri**

En brudt plombe vil blive anmeldt til politiet som forsøg på tyveri af varme og kan medføre en skønnet efterregulering.

## **6 BETALING MV.**

### **6.1 Betalingspligt**

Der er betalingspligt for enhver form for fjernvarmelevering.

SELSKABET kan udskrive aconto-regninger. Antallet af aconto-regninger fastsættes af SELSKABET. Hvis forbruget ændrer sig i forhold til aconto-fastsættelsen, kan SELSKABET ændre de efterfølgende aconto-regninger.

SELSKABET kan endvidere regulere aconto-regningerne ved en general ændring af tariffer. Ændrer SELSKABET antallet af aconto-regninger, skal dette meddeles KUNDEN med 3 måneders varsel.

### **6.2 Årsafregning**

Endelig afregning af forbruget finder sted senest 2 måneder efter års aflæsningen og senest 2 måneder efter fraflytning fra ejendommen/lejemålet.

### **6.3 Afregning af fjernvarmeforbrug**

Der er betalingspligt for al fjernvarmelevering. Hvis der konstateres et unormalt forbrug forårsaget af en defekt varmeinstallation og/eller fejlbetjening af varmeinstallationen, defekt måler, målerstop mv., og dette ikke kan henføres til misbrug eller manglende vedligeholdelse, foretages beregning af forbruget, jf. Dansk Fjernvarmes til enhver tid gældende vejledning om beregning af fjernvarmeforbrug. SELSKABET er berettiget til at kræve betaling for sine meromkostninger til drift og administration som følge af et eventuelt merforbrug.

### **6.4 Betalingsfrist**

Regninger vedrørende varmeforsyning skal betales til den på regningerne anførte betalingsdato. Regningerne skal fremsendes så betids, at betalingsfristen overskrider et månedsskifte. Sker betaling ikke rettidigt, er KUNDEN forpligtet til at betale rykkergebyr, jf. SELSKABETS takstblad samt renter, jf. den til enhver tid gældende rentelov.

Gebyret, der dækker SELSKABETS omkostninger som følge af restancen, skal sammen med eventuelle renter fremgå af regningen. Se endvidere punkt 6.12 om Gebyrer.

### **6.5 Rykker for betaling**

Når det konstateres at, en regning ikke er betalt rettidigt, udsendes et rykkerbrev indeholdende oplysning om følgende:

- At betalingsfristen er overskredet.
- At der ved udsendelse af rykkerbrevet er påløbet et rykkergebyr og renter, som vil blive opkrævet ved næste aconto-regning eller ved årsopgørelsen.
- At såfremt regningsbeløbet ikke er indbetalt senest 10 dage efter rykkerbrevets betalingsdato, vil sagen overgå til inkasso ved advokat eller den forenkede inkassoprocedure.
- KUNDEN vil være forpligtet til at betale et inkassogebyr (fjernvarmeselskabets egne omkostninger ved behandling af restancen)
- at KUNDEN ved skriftlig eller personlig henvendelse til SELSKABET i almindelighed vil kunne træffe aftale om en betalingsordning, der normalt vil forudsætte, at restancen afvikles over højst 3 måneder, og at KUNDEN sideløbende med afdragene betaler eventuelle nye forfaldne regninger rettidigt.

## 6.6 Inkasso

Hvis KUNDEN ikke inden for den i rykkerbrevet anførte frist har betalt det skyldige beløb eller truffet aftale med SELSKABET om en betalingsordning, eller hvis en således truffet aftale er misligholdt, fremsender SELSKABET en inkassomeddelelse, hvoraf følgende fremgår:

- At den forlængede betalingsfrist er overskredet, og at der derfor vil blive opkrævet det varslede inkassogebyr, samt
- At restancen herefter overgår til inkasso ved advokat (eller den forenkede inkassoproces) / hvilket indebærer, at forsyningen vil blive afbrudt med mindre restancen betales forinden, eller der stilles sikkerhed for betaling
- Forsyningen kan afbrydes, hvis SELSKABET frygter for fremtidigt tab, og KUNDEN ikke stiller sikkerhed for betaling af fremtidigt forbrug ved bankgaranti, kaufionsforsikring, depositum eller anden tilfredsstillende garanti (f.eks. garanti fra den sociale forvaltning).
- At der træffes aftale om en betalingsordning, hvilket dog ikke kan indrømmes, hvis inkassomeddelelsen er foranlediget af misligholdelse af en tidligere aftalt betalingsordning.
- Omkostningerne i forbindelse med betalingsordning, inkassobesøg, afbrydelse og retablering af forsyning vil blive pålagt KUNDEN.
- Såfremt der er etableret et direkte kundeforhold med en LEJER, informerer SELSKABET samtidig EJEREN om, at forsyningen kan blive afbrudt.

## 6.7 Afbrydelse af varmforsyningen

Opfylder KUNDEN ikke de i 6.6 anførte betingelser, er SELSKABET berettiget til ved lukkebesøg hos KUNDEN at afbryde forsyningen, såfremt der ved lukkebesøget ikke opnås betaling af restancen eller stilles sikkerhed for fremtidige leverancer.

## 6.8 Genoptagelse af varmforsyning

Forsyningen genoptages, når:

- Restancen med påløbne gebyrer, omkostninger vedrørende afbrydelsen og genoplukningen samt eventuelle renter og omkostninger ved restancens inddrivelse er betalt, eller
- Der er stillet sikkerhed for betaling af fremtidigt forbrug (jf. 6.6), eller
- Der indgås en betalingsordning, hvilket dog kun kan indrømmes, hvis afbrydelsen ikke er sket som følge af misligholdelse af en tidligere indgået betalingsordning.

## 6.9 Ejerskifte/lejerskifte

Ved ejerskifte hæfter den hidtidige EJER, respektive dennes bo, for alle krav i forbindelse med varmeleveringen, indtil ejerforholdet ophører, jf. 2.16.

Ved lejerskifte, hvor der er etableret et direkte kundeforhold, hæfter den hidtidige LEJER, respektive dennes bo, for alle krav i forbindelse med varmeleveringen indtil det tidspunkt, hvor LEJEREN har meddelt SELSKABET, at kundeforholdet ophører, jf. 2.17.

## 6.10 Sikkerhedsstillelse

SELSKABET kan stille krav om depositum som sikkerhed for fremtidig levering i tilfælde, hvor der er nærliggende risiko for, at SELSKABET uden denne sikkerhed vil lide tab ved fortsat levering til KUNDEN.

Der vil altid ske en individuel bedømmelse af KUNDENS forhold, inden der stilles krav om depositum eller anden sikkerhedsstillelse. Der kan kun stilles krav om sikkerhedsstillelse, såfremt KUNDEN, umiddelbart inden kravet stilles, har haft et uregelmæssigt betalingsmønster med gentagne væsentlige overskridelser af betalingsfristerne.



## 6.11 Renter

Hvis SELSKABET ikke modtager sit tilgodehavende hos en KUNDE rettidigt, giver lovgivningen mulighed for at opkræve morarenter af restancebeløbet. I renteloven er fastsat nærmere regler for rentetilskrivning i forbindelse med restancer.

## 6.12 Standardgebyrer

SELSKABET anvender følgende standardgebyrer:

- Rykkerskrivelse \*)
- Inkassomeddelelse \*)
- Lukkebesøg \*)
- Genoplukning inden for normal åbningstid
- Betalingsordning \*)
- Fogedforretning, udkørende
- Aflæsningsbesøg
- Flytteopgørelse ved selvaflæsning
- Flytteopgørelse ved aflæsningsbesøg
- Nedtagning af måler
- Genetablering af måler
- Ekstraordinær måler aflæsning med regning
- Udskrift af regningskopi
- Målerundersøgelse på stedet
- Udbringning af måler

\*) Momsfrie gebyrer

Gebyrernes størrelse fremgår af SELSKABETS til enhver tid gældende takstblad.

## **7 TILSYNS- OG KLAGEMYNDIGHED MV.**

### **7.1 Ankenævnet på Energiområdet - Det alternative tvistløsningsorgan**

Carl Jacobsens Vej 35  
2500 Valby  
Tlf.: 41 71 50 00  
www.energianke.dk  
post@energianke.dk

Ankenævnet på Energiområdet varetager de konkrete civilretlige forbrugerklager, som eksempelvis klager over målt forbrug, restanceinddrivelse, forsyningsafbrydelse, flytteafregning, ejerskifte, udtrædelsesgodtgørelse mv.

Klagen skal typisk angå et økonomisk krav mod energiselskabet, f.eks. et krav om at få tilbagebetalt et beløb, fordi det faktiske forbrug ikke svarer til det målte forbrug.

### **7.2. Energitilsynet**

Energitilsynet behandler klager over generelle forhold efter varmforsyningsloven og regler udstedt i medfør af loven, f.eks. klager over priser og generelle leveringsbestemmelser.

Energitilsynet  
Carl Jacobsens Vej 35  
2500 Valby  
Tlf.: 41 71 54 00  
www.energitilsynet.dk  
post@energitilsynet.dk

### **7.3. Energiklagenævnet**

Når Energitilsynet har truffet en afgørelse, kan KUNDEN inden fire uger anke afgørelsen ved at sende en klage Energiklagenævnet:

Energiklagenævnet  
Frederiksborggade 15  
1360 København K  
Tlf.: 33 95 57 85  
www.ekn.dk  
ekn@ekn.dk

### **7.4 EU's klageportal**

EU-Kommissionens online klageportal kan også anvendes ved indgivelse af en klage. Det er særlig relevant, hvis du er forbruger med bopæl i et andet EU-land. Klage indgives på <http://ec.europa.eu/odr>  
Ved indgivelse af klage skal du angive fjernvarmeselskabets e-mailadresse [info@uldumvarmevaerk.dk](mailto:info@uldumvarmevaerk.dk)

## **7.5 Datatilsynet**

Fjernvarmeselskabet behandler kunders, leverandørers og ansattes m.v. personoplysninger i henhold til reglerne i Databeskyttelsesloven og Persondataforordningen.

Fjernvarmeselskabets privatlivspolitik kan hentes på vores hjemmeside, og der kan stilles spørgsmål til vores behandling af personoplysninger m.m.

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på.

Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk).

Datatilsynet kan også kontaktes på tlf. 33 19 32 00 eller på [dt@datatilsynet.dk](mailto:dt@datatilsynet.dk).

## **8 IKRAFTTRÆDEN OG ÆNDRING AF BESTEMMELSERNE**

### **8.1 Ikrafttræden**

Nærværende "Almindelige Bestemmelser for fjernvarmelevering " er vedtaget af:

Bestyrelsen ved Uldum Varmeværk A.m.b.a.  
og anmeldt til Energitilsynet 27. oktober 2021.

Den 8. marts 2022

Bestemmelserne træder i kraft den 1. april 2022.

### **8.2 Ændringer**

SELSKABET er til enhver tid berettiget til at foretage ændringer i bestemmelserne.

### **8.3 Meddelelse om ændringer**

Meddelelse om ændringer af "Vedtægter", "Almindelige Bestemmelser for fjernvarmelevring", "Tekniske Bestemmelser for fjernvarmelevering" og "Takstblad" sker ved direkte henvendelse til EJER/LEJER. Meddelelse herom gives pr. brev eller via betalings servicemeddelelsen.

Aktuel information om SELSKABETS til enhver tid gældende vedtægter m.v. kan ses på SELSKABETS hjemmeside på adressen [www.uldumvarmevaerk.dk](http://www.uldumvarmevaerk.dk) eller fås ved henvendelse til SELSKABET.